

....., .....2025

Perihal : Permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat.

Kepada  
Yth. Ketua Panitia Seleksi terbuka  
JPT Pratama Sekretaris Daerah  
Kabupaten Tulang Bawang  
Barat  
di -  
Pasaragan

Sehubungan dengan pengumuman Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat Nomor : 01/PANSEL JPTP SEKDA TUBABA/X/2025 tanggal 13 Oktober 2025, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat (Gol./Ruang) :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :  
Nomor HP :

menyampaikan surat permohonan untuk mengikuti seleksi terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat dan akan mengikuti semua ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi. Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan dalam 1 (satu) rangkap dokumen persyaratan yang disusun secara berurutan sebagaimana yang telah ditentukan yaitu sebagai berikut :

01. Surat Rekomendasi/izin dari Pejabat Pembina Kepegawian (PPK); (Sesuai Contoh Format D.3.01);
02. Scan Fotocopy E-KTP;
03. Scan Pas Photo terbaru ukuran 4x6 cm dengan latar belakang warna merah;
04. Fotocopy Ijazah D-IV/S-1/S-2/S-3 yang dimiliki dan **dilegalisir** Pejabat Berwenang/BKPSDM/BKD tempat bekerja;
05. Fotocopy SK CPNS, SK PNS dan SK Pangkat terakhir yang **dilegalisir** Pejabat Berwenang/BKPSDM/BKD tempat bekerja;
06. Fotocopy Surat Keputusan (SK) Pengangkatan dalam Jabatan (yang sedang atau pernah diduduki) yang **dilegalisir** Pejabat Berwenang/BKPSDM/BKD tempat bekerja;
07. Fotocopy Sertifikat Diklat Kepemimpinan/Teknis/Fungsional (jika ada) yang **dilegalisir** Pejabat Berwenang/BKPSDM/BKD tempat bekerja;
08. Profil PNS dalam Format Daftar Riwayat Hidup (diktik dengan jenis huruf Time News Roman Font 12) sesuai dengan Peraturan Kepala BKN Nomor 13A Tahun 2006;
09. Fotocopy Hasil Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 (dua) Tahun Terakhir (2023 dan 2024) yang **dilegalisir** Pejabat Berwenang/BKPSDM/BKD tempat bekerja;
010. Pernyataan Pakta Integritas ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp. 10.000,- (Contoh Format D.3.010);

- 011.Surat Pernyataan bahwa tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin yang ditandatangani pelamar di atas materai Rp. 10.000,-; (Contoh Format D.3.011);
- 012.Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh APIP/Inspektur bahwa tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin; (Contoh Format D.3.012);
- 013.Fotocopy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
- 014.Fotocopy Bukti Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (e-LHKPN) atau Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (e-LHKASN) Tahun 2024 (jika diwajibkan);
- 015.Fotocopy Bukti Penyampaian Pelaporan Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (e-SPT) Tahun 2024;
- 016.Surat Keterangan Hasil Tes Kesehatan yang masih berlaku dari Rumah Sakit Pemerintah yang diterbitkan paling lama 3 (tiga) bulan sebelum dikeluarkan pengumuman seleksi terbuka;
- 017.Surat Keterangan Hasil Tes Kejiwaan dari Rumah Sakit Pemerintah yang diterbitkan paling lama 3 (tiga) bulan sebelum dikeluarkan pengumuman seleksi terbuka;
- 018.Surat Keterangan Bebas Narkoba yang masih berlaku dari Instansi yang berwenang yang diterbitkan paling lama 1 (satu) bulan sebelum dikeluarkannya pengumuman seleksi terbuka;
- 019.Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
- 020.Surat Pernyataan Kesiediaan mengikuti seluruh tahapan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat ditandatangani pelamar di atas materai Rp. 10.000; (Contoh Format D.3.020);
- 021.Bagi pelamar dari peserta yang sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang telah berusia di atas 56 (lima puluh enam) Tahun dan kurang dari 58 (lima puluh delapan) Tahun, Surat Pernyataan kesiediaan untuk tidak mengajukan permohonan masa persiapan pensiun (MPP) ketika diangkat dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten (Contoh Format D.3.021).

Demikian surat lamaran ini saya buat untuk dapat dipertimbangkan sebagai peserta Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat, dan atas perkenannya saya sampaikan terima kasih.

....., ..... 2025

Hormat saya,

Meterai 10.000
-------------------

Nama  
Pangkat  
NIP

# Format D.3.01

## KOP GUBERNUR/BUPATI/WALI KOTA

.....,

2025

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Surat Persetujuan Mengikuti Seleksi  
Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten  
Tulang Bawang Barat

Yth. Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah  
Kabupaten Tulang Bawang Barat  
di -  
Pasaragan

Saya yang bertandatangan di bawah ini selaku Pejabat Pembina Kepegawaian dengan ini memberikan persetujuan kepada:

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol : .....  
Jabatan : .....  
Instansi : .....

Untuk mengikuti seluruh rangkaian seleksi terbuka dan kompetitif pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPTP) Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Gubernur/Bupati/Walikota.....,

(.....)

# Format D.3.08

Biodata agar diketik menggunakan font Times New Roman Ukuran 12

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

### I. KETERANGAN PERORANGAN

1	Nama lengkap		
2	NIP		
3	Pangkat dan golongan ruang		
4	Tempat lahir / Tanggal lahir		
5	Jenis kelamin		
6	A g a m a		
7	Status perkawinan	Belum kawin / Kawin / Janda / Duda *)	
8	Alamat rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan /Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten / Kota	
		e. Provinsi	
9	Keterangan badan	a. Tinggi ( cm )	
		b. Berat badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk muka	
		e. Warna kulit	
		f. Ciri-ciri khas	
		g. Cacat tubuh	
10	Kegemaran ( Hobby )		

\*) Coret yang tidak perlu

II. PENDIDIKAN

1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

NO.	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH/DIREKTUR/DEKAN/ PROMOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1	SD					
2	SLTP					
3	SLTA					
4	D.I					
5	D.II					
6	D.III / AKADEMI					
7	D.IV					
8	S.1					
9	S.2					
10	S.3					
11	Spesialis I					
12	Spesialis II					
13	Profesi .....					

2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

NO.	NAMA/ KURSUS/ LATIHAN	LAMANYA TGL/BLN/THN S.D. TGL/BLN/THN	IJASAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

III. RIWAYAT PEKERJAAN

1. Riwayat kepangkatan golongan ruang penggajian

NO.	PANGKAT	GOL. RUANG PENGAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TGL.	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								

2. Pengalaman jabatan / pekerjaan (agar dicantumkan sejak diangkat menjadi CPNS)

NO.	JABATAN / PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL. RUANG PENGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

IV. TANDA JASA / PENGHARGAAN

NO.	NAMA BINTANG / SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA / INSTANSI YANG MEMBERI
1	2	3	4
1			
2			
3			

V. PENGALAMAN KUNJUNGAN KE LUAR NEGERI

NO.	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIYAI
1	2	3	4	5

VI. KETERANGAN KELUARGA

1. Isteri / Suami

NO.	NAM A	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

2. Anak

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH/ PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						

3. Bapak dan Ibu Kandung

NO.	N A M A	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAA N	KETERANGAN
1	2	3	4	5

4. Bapak dan Ibu mertua

NO.	N A M A	TANGGAL LAHIR / UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

5. Saudara kandung

NO.	N A M A	JENIS KELAMIN	TANGGAL LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

VII. KETERANGAN ORGANISASI

1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA ke bawah

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D. TAHUN.	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

2. Semasa mengikuti pendidikan pada perguruan tinggi

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D. TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

3. Sesudah selesai pendidikan dan atau selama menjadi pegawai

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN S.D. TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6

VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN

NO.	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		
		PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5
1	KETERANGAN BERKELAKUAN BAIK			
2	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
3	KETERANGAN LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah.

.....

Yang membuat

(.....)

**PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat (Gol.) :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Instansi :

dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) kepada para pihak terkait seleksi;
2. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
3. Bersedia segera melaporkan kepada pihak berwajib/berwenang apabila mengetahui ada indikasi Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
4. Tidak akan memberi/menerima sesuatu yang berkaitan dengan seleksi terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi;

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

.....,

2025

Materai Rp.  
10.000,-

Nama  
Pangkat  
NIP

**SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT  
SEDANG ATAU BERAT SERTA TIDAK SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN  
ATAU TIDAK DALAM PROSES PEMERIKSAAN PELANGGARAN  
HUKUMAN DISIPLIN**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

NAMA :  
NIP :  
PANGKAT/GOL :  
JABATAN :  
UNIT KERJA :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran hukuman disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 Tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

....., .....2025  
Yang Membuat Pernyataan,

Materai  
Rp. 10.000

**Nama**  
Pangkat  
NIP.

**SURAT KETERANGAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT SEDANG ATAU BERAT  
SERTA TIDAK SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN ATAU TIDAK DALAM  
PROSES PEMERIKSAAN PELANGGARAN DISIPLIN**

Nomor : .....

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :  
NIP :  
Jabatan : Inspektur ....

selaku APIP, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :  
NIP :  
Pangkat (Gol.) :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Instansi :

Bahwa yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin.

Demikian surat Keterangan ini dibuat untuk yang bersangkutan mengikuti seleksi terbuka JPTP Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat Tahun 2025

.....,.....2025

INSPEKTUR,

\_\_\_\_\_

**SURAT PERNYATAAN**  
**KESEDIAAN MENGIKUTI SELURUH TAHAPAN SELEKSI TERBUKA JPTP**  
**SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Golongan :  
Jabatan :

Menyatakan bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dengan penuh kesadaran tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

....., ..... 2025  
Yang membuat pernyataan,

Meterai  
Rp.10.000

.....

**SURAT PERNYATAAN BERSEDIA UNTUK TIDAK MENGAJUKAN PERMOHONAN  
MASA PERSIAPAN PENSIUN (MPP) APABILA DIANGKAT DALAM JPTP  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT\*)**

Berdasarkan Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2023 Tentang Batas Usia Pengangkatan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota, saya yang bertandatangan di bawah ini :

NAMA :  
NIP :  
TANGGAL LAHIR : ....., (Usia ..... Tahun,.....bulan)  
PANGKAT/GOL :  
JABATAN :  
UNIT KERJA :

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya tidak akan mengajukan permohonan Masa Persiapan Pensiun (MPP) ketika diangkat dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

....., .....2025  
Yang Membuat Pernyataan,

Materai  
Rp. 10.000

Nama  
Pangkat  
NIP.

\*) diisi bagi calon yang sedang atau pernah menduduki JPTP yang telah berusia di atas 56 (lima puluh enam) tahun dan di bawah 58 (lima puluh delapan) tahun.